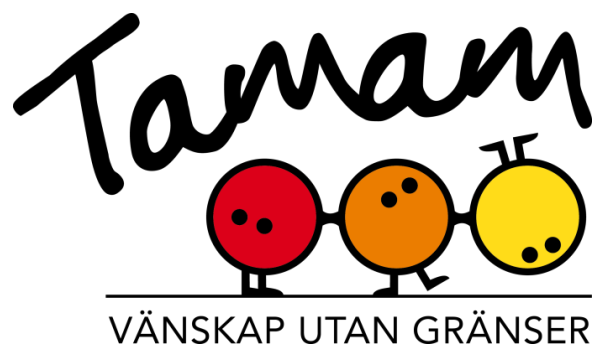


Tamam Lund

Verksamhetsplan

2026



Övergripande mål

Tamam Lund vill under verksamhetsåret 2026-27 fortsätta skapa ett trygg mötesplats för unga och unga vuxna. Vi vill annordna fler roliga fritidsaktiviteter och ge unga möjlighet att påverka sin fritid för att skapa sociala miljöer präglade av mångfald och vänskap utan gränser.

Tamam Lund kan fortsätta utvecklas och växa, för att organisera fler unga människor och därigenom förbättras. Vi vill att denna verksamhetsplan ska kunna användas som ett verktyg för den nya styrelsen att jobba med och mot, i syfte att underlätta och vägleda deras arbete. Med andra ord ska den inte uppfattas som en lista med krav, utan mer som en ledstjärna för föreningsarbetet.

Regelbunden verksamhet

Det har funnits ett fortsatt behov att utöka verksamheten inom de regelbundna aktiviteterna simning, Tamam Café och futsal. Även simgruppen för tjejer har fortsatt att vara populär. Därför vill vi att aktiviteterna ska hållas och stärkas framöver.

Tamam Lund ska fortsätta stärka och utveckla befintliga aktivitetsgrupper såsom: futsal, tamam café, bowling, tjejkvällar, blandad simning och tjej simning.

Det är viktigt att kommande styrelse fortsätter prioritera volontärvård och Tamam Lund håller minst en volontärträff varje termin. Styrelsen ska fortsätta utveckla kontakten med aktiva ledare, hålla volontärutbildningar för nya engagerade individer, och rekrytera fler aktiva. Träffarna kan utgöra ett forum där ledarna får möjlighet att fördjupa sig kring uppdrag, verksamheten, Tamam som organisation, vårt antirasistiska arbete, och

lyfta fram önsknningar eller tankar. Syftet med den är även att motivera och peppa ledare för kommande termin, såväl som att bilda gemenskap, glädje i vårt arbete och ett trevligt socialt event där man kan välkomna in ledarna i Tamam-gemenskapen. Inför kommande år vill vi satsa mer på skolbesök och möten med unga genom att synas mer i skolor.

Verksamhet

Det är Tamam Lunds vision att våra medlemmar utgör en stor del av utformandet och erbjudandet av aktiviteter inom organisationen.

Engagemang och initiativtagande är den typ av drivkraft vi gärna ser ska finnas i Tamam Lund i framtiden. För att möjliggöra detta, fortsätter vi att ha en specifik budgetpost för uppstart av nya grupper och projekt kallad "initiativpotten". Vi fortsätter jobba med att etablera ett medlemsmöte per månad, i samband med Tamam café, en aktivitet, eller liknande.

Medlemsmötena ska vara transparenta och utgöra en kanal där styrelsen kan uppdatera om aktiviteter, ge utrymme för nya idéer samt involvera medlemmar och ledare i arbetsgrupper. Men dessa möten kan även vara en kanal för medlemmar och ledare att leda aktiviteter när intresset finns. Föreningslivet ska vara tillgängligt och kul! Men det finns ett fortsatt behov att förstärka och stabilisera medlemsmötena. Därför satsar vi på att ha medlemsmöten tre gånger per termin.

Medlemsmöten är ett sätt att demokratisera Tamam Lund och möjliggöra medlemmarnas delaktighet i beslutsfattandet. Både deltagare och ledare som är medlemmar, det är därför viktigt att ledare deltar på medlemsmötena. Därför föreslår vi att arbetet gentemot att förstärka och stabilisera medlemsmötena fortgår. Exempelvis kan medlemsmötena göras i samband med en enklare aktivitet, i syfte att uppmuntra

deltagande och tillgängliggöra delaktighet i lokalföreningen. Därigenom kan vi långsiktigt etablera en kultur där medlemmarnas synpunkter är en självklar del i styrelsearbetet.

Medlems- och volontärvård

Medlems- och volontärvård utgör en väsentlig del inom Tamam Lunds verksamhet, och den löper kontinuerligt från år till år i termer om volontärevenemang. Därmed har formuleringar från tidigare verksamhetsplaner valts att behållas med några tillägg och redigeringar.

Vi ska satsa på att hålla fler medlemsmöten under verksamhetsåret. Det är viktigt att medlemmarna blir medvetna om sin möjlighet att påverka föreningen genom att vara delaktiga i beslutsfattande. Att bjuda in medlemmar till medlemsmöten kan ge dem en bättre förståelse för hur de kan påverka sin egen vardag. På lång sikt är det även ett sätt att introducera medlemmarna till styrelseuppdrag och föreningsdemokrati. Varje år brukar Tamam Lund ha en kick-off i början på skolåret. Detta kan vara evenemang riktade till alla medlemmar eller specifikt till gruppen ledare eller deltagare; eller både och.

MÅL:

- Hålla medlemsmöte varje termi
- Kick off aktivitet för volontärer med styrelsen
- ledarskapsutbildning från office
- Erbjuda volontär kit (Väska, tröja, block, osv.) till ledare
- Dela ut information till medlemmar om vad vi erbjuder som förening

Värkning av medlemmar och ledare

Medlemmar och ledare utgör grundpelarna för Tamam Lunds möjlighet att bedriva verksamheter och överhuvudtaget finnas till. Dessutom utgör antalet (unga) medlemmar en grund för föreningsbidrag, och de ökar även Tamam Lunds röst samt trovärdighet. Därför är det viktigt att föreningen aktivt ser till att hålla medlemsantalet uppe. Detsamma gäller självfallet antalet aktiva frivilliga och deltagare. Under början av verksamhetsåret bör styrelsen lägga en plan på hur Tamam ska värva fler medlemmar, i samband med styrelsemöten, medlemsmöten och ledare emellan.

Mål:

- Förslagsvis minst 2 bokbord per termin på olika skolor i samband med lovaktiviteter.
- Under varje terminsstart kommer vi lägga upp annonser om att vi söker ledare och pusha på det på våra sociala medier.
- Ledare ska ha deltagarlistor på aktiviteter, för att ha bättre koll på hur många som är med respektive inte.
- Anordna Medlemstävlingar
- Vi siktar på att ha minst en aktivitet varje lov, och det planeras att bidragen söks från Lunds kommun.

Ekonomi

Tamam Lund har en hel del sparade pengar, och budgeten för verksamhetsåret 2026 har utformats utifrån detta. Vi strävar efter att söka fler medel med kommunen för att stärka vår ekonomi och göra fler aktiviteter. Utöver det Tamam Lund har bidrag från riks och medlemmar kommer uppmuntras att söka pengar från Tamams initiativpott.

Mål:

- Stabil ekonomi
- Söka bidrag från kommunen
- Söka initiativ potten

Utbildning

Styrelsen kommer att genomföra styrelseutbildningar med Office verksamhetsutvecklare. Aktiva medlemmar ska genomföra ledarskapsutbildningen av office.

Samarbete

Tamam ska fortsatt vårda sina goda kontakter med andra organisationer och vara öppen för nya samarbetspartners med liknande målsättningar och värderingar som Tamam. Samarbeten är viktiga för att sprida information om Tamam och för att lära sig av andra organisationer utefter vilka behov och möjligheter som finns. Vi vill öppna upp för samarbeten, det hjälper även att nå ut till fler unga.

- Tamam Lund bör fortsätta sina samarbeten med andra aktörer såsom Eos Cares, Rädda Barnen, Röda Korset, Hemgården, Lund kommun.
- Styrelsen ska undersöka möjligheten att genomföra gemensamma aktiviteter tillsammans med andra aktörer som delar Tamams vision och värderingar, för att skapa fler och bättre aktiviteter för våra medlemmar.

Styrelsearbete

Tamam Lund utgör en organisation inom vilken olika roller bedrivs, såsom office/kontoret, styrelsen, ledare etc. Fördelningen av uppgifter och ansvar mellan office/kontoret och styrelsen kan vara klurigt i början, det

vill säga efter att en ny styrelse har valts. God kommunikation utgör en väsentlig del för att arbetet ska kunna fungera bra. Därmed utgör ett av våra mål att förbättra kommunikationen insemellan varandra, och förtydliga rollfördelningen respektive arbetsfördelningen mellan office och styrelsen. Men styrelsen är högst ansvariga för föreningen och dess verksamhet, och bör, i den mån det går, sköta det som tydligt har med styrelsearbete att göra.

Det första steget som ska tas i samband med att den nya styrelsen har valts utgör att gå igenom verksamhetsplanen, stadgarna, rutiner, och andra dokument som är centrala för Tamam Lunds styrelsearbete. I syfte att minska risken för oenighet och försämrad samverkan är det väsentligt att styrelsen under de första mötena kommer fram till en arbetsfördelning mellan varandra, men även en rollfördelning för att tydliggöra vem som gör vad. Därigenom kan ett gott arbete främjas och risken för att något fallerar mellan stolarna minimeras. Dessutom behöver styrelsen bli bättre på att hålla kontakten med ledarna. Det är en del i styrelsearbetet att delegera arbetsuppgifter till anställda, men det kan finnas arbetsuppgifter som det nog är bäst att endast styrelsen hanterar.